

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** **MASSETI FLAVIA**

**Nazionalità** **ITALIANA**

**Data di nascita** **30/05/1967**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a) **Ottobre 2009-ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE FESTIVAL DEI DUE MONDI ONLUS - Piazza del Comune, 1 - Spoleto (PG)**
- Tipo di azienda o settore *Ente gestore delta manifestazione di opera, musica, danza, teatro denominata Festival dei Due Mondi di Spoleto-Spettacolo dal vivo*
- Tipo di Impiego *Collaborazione a progetto fino al 2011; dal 2012 contratto a tempo determinato inquadramento dirigente*
- Principali mansioni e responsabilità *Direttore Amministrativo*  
*Si occupa di bilancio, budget, finanziamenti pubblici, gestione finanziaria, attività degli organi sociali, relazioni istituzionali, contrattualistica delle attività di programmazione nazionale e internazionale, gare e appalti, rapporti con Ministero vigilante (MIBAC), Corte dei Conti e Ministero Economia e Finanze - Ragioneria Generale dello Stato*
  
- Date (da-a) **Luglio 2010-ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ' CULTURALI E DEL TURISMO- Direzione Generale per il Cinema**
- Tipo di azienda o settore *Piazza S. Croce in Gerusalemme, 9/a • Roma*
- Tipo di Impiego *Amministrazione dello Stato*
- Principali mansioni e responsabilità *Tempo Indeterminato - Funzionario - (part rime)*  
*Coordina le attività amministrative connesse alla soppressione dell'Ente Teatrale Italiano (interventata con il DL 78/2010) e alla sua incorporazione al Mibac, con particolare riferimento a: i) gestione delle problematiche amministrative, finanziarie e fiscali per la gestione delle stagioni teatrali 2010/2011 dei Teatri Valle di Roma, della Pergola di Firenze e Duse di Bologna; ii) chiusura del Bilancio dell'Ente soppresso al 31/05/2010.*  
*Attualmente è coordinatore del gruppo di supporto tecnico - Organismo Interno di Valutazione: si occupa di controllo strategico (riclassificazione bilancio, individuazione indicatori e target, rilevazioni periodiche, supporto alla redazione delle Note integrative per i due Centri di Responsabilità); fa parte del gruppo di lavoro per l'Integrazione del sistema di Controllo di gestione con il sistema del Controllo strategico.*  
*Coordina le attività di gestione amministrativa delle partite debitorie e creditizie del soppresso Ente Teatrale italiano.*
  
- Date (da-a) **1999-2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ENTE TEATRALE ITALIANO**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di Impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di Impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Ente pubblico non economico gestore dei Teatri Valle e Quirino a Roma, Teatro della Pergola a Firenze, Teatro Duse a Bologna - Spettacolo dal vivo*

Tempo indeterminato -Funzionario (assunzione a seguito di concorso pubblico)

Fra il 1999 e il 2001 cura la gestione delle problematiche amministrative, fiscali e di reporting relative all'adozione di un nuovo sistema informatizzato per le biglietterie dei teatri gestiti dall'Ente e supporta il Direttore Generale nell'analisi dei dati di vendita; cura i processi amministrativi connessi ai rapporti con le Istituzioni pubbliche partner dell'ETI nel Progetto di promozione teatrale nelle aree disagiate realizzato nelle Regioni Obiettivo 1. Cura la stesura dei Protocolli d'Intesa e delle Convenzioni istituzionali, provvede alla elaborazione dei preventivi e alla relativa rendicontazione dei contributi di fonte pubblica; elabora i budget, e ne segue il controllo e la chiusura per i grandi progetti speciali realizzati dall'Ente su commissione MIBAC.

Dal 2002 al 2009 coordina le attività di amministrazione con particolare riferimento al bilancio dell'ETI: predisposizione, tenuta, controllo, rendicontazione. E' capo area del controllo di gestione in staff al Direttore Generale; cura l'impostazione amministrativa delle attività di progetto nazionali e internazionali. Collabora all'integrazione della contabilità economico-patrimoniale nella contabilità finanziaria conseguente all'entrata in vigore del DPR 97/2003 (riforma dell'ordinamento contabile degli enti pubblici), coordina l'integrazione dei dati di bilancio dei teatri gestiti nel bilancio dell'ente pubblico.

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di Impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1995-1999**

### **COMPAGNIA TEATRALE GIORGIO BARBERIO CORSETTI**

*Spettacolo dal vivo - operatore di produzione*

Tempo determinato – Quadro

Direzione organizzativa

Cura l'organizzazione delle produzioni, il coordinamento generale delle attività della Compagnia, il casting e la contrattualistica di artisti e tecnici, le trattative e la contrattualistica in materia di diritto d'autore, cura ed elabora i budget di produzione, cura i rapporti di coproduzione con soggetti italiani e stranieri, cura la distribuzione degli spettacoli e organizza le tournée in Italia e all'estero. Coordina le attività amministrative e di bilancio, si occupa di ricerca di finanziamenti, dell'espletamento delle pratiche per i finanziamenti sul Fondo Unico dello Spettacolo, dell'organizzazione generale del progetto "Acquario Romano", con cura del cartellone di spettacoli e delle attività collaterali all'Acquario Romano su finanziamento del Comune di Roma. Fra 1998 e il 1999 svolge attività di rappresentanza nell'associazione professionale di categoria dello spettacolo: viene eletta rappresentante delle Compagnie del teatro di ricerca e sperimentazione in seno al Comitato direttivo dell'Associazione "Quarta Area" (associazione dei soggetti operativi nel settore del teatro di Innovazione e per l'infanzia e la gioventù) aderente all'AGIS, e rappresenta la "Quarta Area" nel Comitato di Coordinamento AGIS

- Date (da-a)
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1988-1995**

### **CENTRO TEATRO ATENEO - UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

*Spettacolo dal vivo - Centro interfaccoltà, deputato alla gestione del Teatro Ateneo della Sapienza*

Collaborazione

Organizzazione, promozione, comunicazione; organizzazione delle stagioni di teatro di ricerca e innovazione al Teatro Ateneo, organizzazione di seminari e laboratori, assistenza alla drammaturgia per la produzione dello spettacolo "Tito Andronico" di W. Shakespeare, per la regia di Peter Stein, prodotto dal Teatro Stabile di Genova. organizzazione del progetto di seminari "I maestri della scena contemporanea" realizzati al Palazzo delle Esposizioni di Roma, con la partecipazione di Luca Ronconi, Peter Stein, Josef Svoboda, Anatolij Vasil'ev. Edizione di sottotitoli in italiano dei video in lingua tedesca di spettacoli realizzati da Peter Stein, organizzazione della produzione Internazionale dello spettacolo "Ciascuno a suo modo" di L. Pirandello per la regia di Anatolij Vasil'ev, prodotto dal Teatro di Roma e dalla Scuola d'Arte Drammatica di Mosca, collaborazione alla redazione di nove volumi della collana "Biblioteca Teatrale" di Bulzoni Editore, segreteria di redazione per la collana "Teatro Ateneo, atti e documenti del Centro Teatro Ateneo" Edizioni Kappa, ufficio stampa per attività di spettacolo e laboratorio per le stagioni teatrali 1992/93 e 1993/94 del Teatro Ateneo (realizzate in collaborazione con il Teatro di Roma)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) **2003-2004**  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA - FACOLTÀ' DI ECONOMIA – CENTRE FOR ECONOMIC AND INTERNATIONAL STUDIES**  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **ECONOMIA DEI BENI CULTURALI**  
\* Qualifica conseguita **MASTER**  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **110 E LODE**

• Date (da - a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **1993**  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “LA SAPIENZA”  
FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA**  
• Qualifica conseguita **LAUREA IN LETTERE MODERNE (STORIA DEL TEATRO E DELLO SPETTACOLO)**  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **110 E LODE**

• Date (da - a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **1989 (gennaio-giugno)**  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **FREIE UNIVERSITAET BERLIN (UNIVERSITÀ' DI BERLINO) - SCHAUBUEHNE**  
**BORSA ERASMUS; stage presso la Schaubuehne di Berlino per la produzione di "Il giardino dei ciliegi" di A. Cechov regia di Peter Stein**

• Date (da - a) **1985**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Commerciale “G. Salvemini”**  
Qualifica conseguita **Diploma**  
Livello nella classificazione (se pertinente) **60/60**

## CAPACITÀ LINGUISTICHE

Lingua	livello parlato	livello scritto
inglese	buono	buono
tedesco	buono	buono

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Dal 2010 collabora con l'ACCADEMIA NAZIONALE D'ARTE DRAMMATICA "SILVIO D'AMICO" come docente a contratto per un ciclo di lezioni ogni anno in materia di "Organizzazione e legislazione dello spettacolo"

