

**OGGETTO: Procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 8, del D.Lgs. n. 163 del 2006 per l'affidamento delle opere edili relative al progetto di adeguamento alla normativa antincendio del capannone di scenotecnica di proprietà della Fondazione Festival dei Due Mondi - Onlus - CUP J34H15001350005 CIG. 66568416F8**

La Fondazione Festival dei Due Mondi - ONLUS (di seguito "Fondazione" e/o "Committente"), con sede legale in Spoleto, Piazza del Comune n° 1, C.A.P 06049, C.F 93002030547 e P.I. 01786480549, intende avviare una procedura di selezione in cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006 ("Codice dei contratti pubblici") per l'affidamento delle opere edili relative al progetto di adeguamento alla normativa antincendio del capannone di scenotecnica di proprietà, tenuto conto della determinazione assunta dal Consiglio di Amministrazione n. 72 del 07/10/2015.

## **1) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del Codice dei contratti pubblici è il Sig. Marco Orazi, telefono 0743.221689, fax 0743.234027, e-mail: [amministrazione@festivaldispoleto.com](mailto:amministrazione@festivaldispoleto.com).

## **2) OGGETTO E IMPORTO DELLE LAVORAZIONI**

Gli interventi da effettuarsi presso il Laboratorio di scenotecnica sito in Spoleto, Via Bernardino Armadori, Località San Nicolò, prevedono:

- Approntamento cantiere, delimitazione aree di intervento;
- Realizzazione di platea per ancoraggio scala esterna;
- Realizzazione di taglio parete esterna in c.a.p. per posa cerchiature nuove porte uscita di sicurezza;
- Realizzazione di pareti e rivestimenti per n. 2 servizi igienici e spogliatoio;
- Realizzazione di pareti REI120 per deposito vernici;
- Rivestimento con lastra in calcio silicato delle pareti esistenti di compartimentazione tra i vari depositi le cui caratteristiche di resistenza al fuoco non sono adeguate alle norme antincendio in vigore;

- Restringimento porta di comunicazione tra sala pittorica e falegnameria;
- Fornitura e posa in opera di porte tagliafuoco REI 60 e REI 120;
- Realizzazione di controsoffitto REI 120 ufficio e deposito vernici;
- Fornitura e posa di controtelai e porte in legno interne;
- Scavo a sezione obbligata.

Il progetto ed il computo metrico sono allegati alla presente in forma elettronica per farne parte integrante e sostanziale (**All. A**).

**E' obbligatorio ed a pena di esclusione** lo svolgimento di un sopralluogo tecnico da effettuarsi prima della presentazione dell'offerta e dietro appuntamento da concordare con gli Uffici della Fondazione al numero 0743/221689 o scrivendo all'indirizzo [amministrazione@festivaldispoleto.com](mailto:amministrazione@festivaldispoleto.com).

All'atto del sopralluogo la Fondazione rilascerà copia cartacea del progetto e apposita attestazione di avvenuto sopralluogo che la ditta dovrà obbligatoriamente sottoscrivere ed inserire nella Busta "A - Documentazione".

Gli impianti e le lavorazioni dovranno essere eseguite a perfetta regola d'arte, con materiali di prima scelta e dovranno essere conformi alle normative vigenti ed alle direttive Europee specifiche. I materiali utilizzati devono essere in possesso di marchiatura CE.

Tutti i materiali, prima della loro installazione, avuto dovranno avere l'approvazione da parte della Direzione Lavori.

La ditta dovrà altresì fornire le certificazioni/omologazioni, certificati di prova, dei prodotti impiegati e compilare, tutti i modelli previsti nella procedura per il rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi (mod. VVF di corretta posa in opera, ecc..)

Le lavorazioni si intendono "chiavi in mano", quindi comprensive di qualsiasi onere accessorio; l'appalto si intende a corpo.

Tutto il personale impegnato dovrà essere regolarmente assunto dalla ditta aggiudicataria, secondo la vigente normativa.

Il cronoprogramma degli interventi complessivi previsti dal generale Progetto di adeguamento alla normativa antincendio prevede l'avvio delle lavorazioni nel mese di aprile 2016 con termine entro il 31/12/2016; considerate le diverse lavorazioni previste dal Progetto generale (opere idriche/antincendio, opere da fabbro, opere elettriche, rimozione dell'amianto dalla superficie di copertura e rifacimento del tetto), e tenuto conto delle attività connesse alla realizzazione della 59° edizione del Festival dei Due Mondi curato dalla Fondazione, l'avvio delle lavorazioni per opere edili è pianificato in due tranches temporali: una prima parte di lavorazioni avverrà nel periodo giugno-luglio 2016, una seconda parte delle lavorazioni verrà effettuata nel periodo ottobre-novembre 2016. La tempistica verrà definita nel Contratto di appalto

Il valore presunto delle lavorazioni viene stimato, come da computo metrico allegato **(ALL. B)**, in complessivi **€ 96.277,00 (novantaseimiladuecentosettantasette/00 euro)**, oltre IVA di legge, e inclusivo degli oneri e dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad **€ 15.530,00 (quindicimilacinquecentotrenta/00 euro)**; tale importo costituisce la base d'asta della presente procedura.

Il prezzo che risulterà dall'aggiudicazione della procedura resterà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto.

I prezzi previsti nel computo metrico sono stati elaborati sul Prezziario della Regione Umbria edizione 2014. Eventuali lavorazioni non incluse nel Prezziario regionale sono state stimate a prezzi di mercato.

### **3) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti previsti dall'art. 34 del Codice dei contratti pubblici purché possiedano l'iscrizione nel Registro delle Imprese per la relativa attività (requisito di idoneità professionale).

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a. le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice dei contratti pubblici;

- b. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- c. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Non sono ammessi a partecipare gli operatori che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

### **REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso del seguente requisito minimo di capacità tecnica ed economica:

- **Realizzazione nell'ultimo triennio di lavorazioni per opere edili analoghe a quelle previste dalla presente procedura con un fatturato annuo non inferiore a € 200.000 per gli esercizi dal 2012 al 2014.**

Si precisa sin d'ora che, ai fini della comprova di tale requisito, i concorrenti dovranno produrre documentazione descrittiva riportante i principali servizi o forniture, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, effettuati nell'ultimo triennio con relativa attestazione del fatturato. La Fondazione si riserva di richiedere ai concorrenti di produrre le dichiarazioni di buona esecuzione da parte dei committenti.

### **NOTA BENE: Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.**

#### 4) DUVRI

Si comunica che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto previsti nel P.S.C., e che verranno gestiti con i P.O.S. di ciascuna impresa titolare delle opere assegnate.

#### 5) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, dovrà pervenire, **pena l'esclusione dalla procedura**, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 30/05/2016** al seguente indirizzo: Fondazione Festival dei Due Mondi - ONLUS, Teatro Nuovo Via Vaita S. Andrea n. 10, 06049 Spoleto (PG).

Il plico dovrà essere perfettamente chiuso e sigillato nonché controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura e dovrà recare all'esterno la denominazione del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono nonché l'indirizzo email e pec e la seguente dicitura: "**Procedura in economia per cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 8, del D.Lgs. n. 163 del 2006 per l'affidamento delle opere edili relative al progetto di adeguamento alla normativa antincendio del capannone di scenotecnica di proprietà della Fondazione Festival dei Due Mondi Onlus di Spoleto CUP J34H15001350005 - CIG. 66568416F8.**"

Il plico potrà essere consegnato anche a mano: gli uffici della Fondazione sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle 13,00 e dalle 15.30 alle 18.30. Le modalità di trasmissione del plico e/o la scelta del vettore è esclusiva competenza del concorrente. Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La presentazione dell'offerta comporta piena ed incondizionata accettazione di quanto previsto nel presente disciplinare.

#### **Contenuto:**

**A pena di esclusione**, il plico dovrà contenere **due buste**, a loro volta perfettamente chiuse, recanti all'esterno la dicitura rispettivamente "**A- Documentazione**", "**B- Offerta economica**".

Resta ferma la facoltà della Fondazione di chiedere chiarimenti ed integrazioni, nei limiti di cui all'art. 46 del Codice dei contratti pubblici. In ogni caso troverà applicazione quanto previsto dall'art. 2-bis dell'art. 38 del Codice dei contratti pubblici in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del medesimo Codice dei contratti pubblici.

Nella **busta "A – Documentazione"** dovranno essere contenuti, **a pena di esclusione**, tutti i seguenti documenti e le dichiarazioni di seguito indicate:

**A)** Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

**B)** Dichiarazione sostitutiva, resa nei modi e nelle forme di cui gli artt. 46 e ss D.P.R. 445/00, con la quale il legale rappresentante dell'offerente, ovvero un procuratore speciale:

- a) attesta l'iscrizione alla Camera di Commercio ovvero all'Albo delle imprese artigiane per attività inerenti lo svolgimento del servizio in oggetto;
- b) attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quaterr), del Codice dei contratti pubblici;
- c) attesta il rispetto degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche;
- d) attesta la prestazione di servizi della medesima tipologia di quelle previste dalla presente lettera di invito, svolte nell'ultimo triennio (2012-2014), indicando i committenti, l'oggetto e gli importi dei contratti stipulati, la durata, il numero degli addetti e le relative qualifiche;
- e) dichiara di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni, prescrizioni ed indicazioni contenute nella presente lettera di invito;
- f) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto delle prestazioni oggetto dell'affidamento e di avere effettuato uno studio approfondito di tutti i documenti ricevuti, e di non aver nulla da eccepire al riguardo;
- g) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le circostanze generali, particolari e locali,

nessuna esclusa ed eccettuata, di tutti gli oneri ed obblighi contrattuali e di legge nonché di tutte le condizioni generali e particolari, nessuna esclusa o eccettuata, che possono influire sull'espletamento delle prestazioni oggetto all'affidamento;

- h) dichiara di obbligarsi a rispettare le previsioni di cui alla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- i) dichiara che, nei propri confronti, non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011;
- l) dichiara l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Nella dichiarazione occorre indicare il numero di fax e la PEC ai quali va inviata l'eventuale richiesta di cui all'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, nonché richieste di integrazioni e chiarimenti e le informazioni previste dall'art. 79 del medesimo Codice dei contratti pubblici.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa, i cui poteri devono essere attestati da apposita documentazione, ed accompagnati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

**C)** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lettera b), della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

**D)** Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**: dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

**E)** Certificato di iscrizione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio ovvero all'Albo delle imprese artigiane per attività inerenti lo svolgimento del servizio in oggetto.

**F)** Cauzione provvisoria pari a € 1.926,00 per il 2% del valore dell'appalto, da prodursi nelle forme di cui all'art. 75 del Codice dei contratti pubblici, che preveda espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

**G)** Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163 del 2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno potrà essere contenuto nella cauzione provvisoria di cui al precedente punto.

**H)** Attestazione di avvenuto sopralluogo tecnico rilasciata dalla Direzione tecnica del Festival.

**I)** Dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuta esecuzione nell'ultimo triennio delle prestazioni lavorazioni analoghe, indicando l'anno, l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il committente.

**Alla dichiarazione deve essere allegato il documento d'identità del dichiarante.**

Si invitano, altresì, le imprese alla presentazione del DURC, documento unico di regolarità contributiva.

**Modalità di presentazione della documentazione:**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del



potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

#### **Dichiarazione sull'eventuale subappalto:**

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, con apposita dichiarazione contenuta nella busta A le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice dei contratti pubblici; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

Nella busta "**B – Offerta economica**" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica (in numeri e lettere) recante la quotazione della percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base d'asta sottoscritta per

esteso dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o dal procuratore speciale munito dei necessari poteri.

L'offerta economica dovrà inoltre riportare, oltre alla percentuale di ribasso sull'importo posto a base d'asta, anche l'importo complessivo delle lavorazioni (inclusivo degli oneri e dei costi per la sicurezza) al netto dell'IVA come per legge.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate o condizionate.

Periodo di validità dell'offerta (art. 11 del codice degli appalti, comma 6): l'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Non sono ammesse offerte alternative o che comunque risultino difformi da quanto richiesto nella presente lettera d'invito.

## **6) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **Criteri di aggiudicazione:**

Per l'affidamento del servizio in oggetto sarà seguita la procedura mediante cottimo fiduciario per l'acquisizione in economia di forniture e servizi di cui all'art. 125 del Codice dei contratti pubblici e al Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture adottato dalla Fondazione. L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta riportante il miglior ribasso secondo il criterio del prezzo più basso.

### **Modalità di aggiudicazione**

Una Commissione, che sarà composta da soggetti nominati dal Presidente della Fondazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà il **giorno 31/05/2016 alle ore 15,00** in seduta pubblica presso la sede operativa della Fondazione sita in Spoleto, in via Vaita Sant'Andrea 10, all'esame dei plichi pervenuti, alla verifica della loro integrità, nonché alla loro apertura secondo l'ordine di arrivo al protocollo della Fondazione ed all'esame delle buste pervenute ivi contenute. Si specifica che la Commissione procederà dapprima all'apertura delle Buste contrassegnate con la lettera "A" per ciascun concorrente; quindi, procederà all'apertura delle Buste contrassegnate con la lettera "B" unicamente dei concorrenti che abbiano superato con esito positivo la verifica della documentazione contenuta nella Busta "A". In ogni caso, è facoltà della Commissione, dopo l'apertura delle Buste contrassegnate con la

lettera "A" in seduta pubblica ed a seguito della verifica del contenuto delle medesime, sospendere la seduta pubblica e proseguire i propri lavori in seduta riservata ai fini della valutazione della detta documentazione amministrativa, ove ciò sia necessario.

La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

Immediatamente dopo aver concluso la verifica della documentazione amministrativa, La Commissione procederà, nella stessa giornata ed in seduta pubblica ovvero in altra seduta pubblica che sarà all'uopo comunicata, all'apertura delle Buste contrassegnate con la lettera "B", contenenti le offerte economiche.

La commissione redigerà verbale dei lavori e lo invierà alla Fondazione che provvederà, previa verifica anche della veridicità delle dichiarazioni rese, alla aggiudicazione del servizio.

In ogni caso, la Fondazione procederà ad aggiudicare il servizio unicamente ove ritenga l'offerta congrua a suo insindacabile giudizio. E' in facoltà della Fondazione di sottoporre le offerte a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 86 del Codice.

L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ad insindacabile giudizio della Fondazione.

La Fondazione si riserva la facoltà di non effettuare alcune categorie di lavoro, qualora le ritenga non più necessarie per mutate esigenze realizzative.

Nel caso di offerte riportanti lo stesso prezzo si provvederà a richiedere un'offerta migliorativa ed in seconda istanza, se necessario, si procederà mediante sorteggio.

Ai fini della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà produrre i documenti a comprova dei requisiti di ordine generale e dovrà presentare in ogni caso, nel termine di giorni dieci dalla richiesta della Fondazione:

- il certificato penale e carichi pendenti relativi al legale rappresentante nonché agli eventuali altri soggetti muniti del potere di rappresentanza della Società;

- il certificato di regolarità fiscale;
- il DURC, ove non sia stato già prodotto;
- la cauzione definitiva come definita dal successivo art. 7;
- polizza responsabilità civile come definita dal successivo art. 8;

Qualora il soggetto aggiudicatario non ottemperi, nel termine sopra indicato, all'invito rivoltagli, la Fondazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di procedere all'aggiudicazione del servizio al secondo concorrente risultato in graduatoria, ferma l'escussione della cauzione e fatta salva l'azione per il risarcimento dei danni eventualmente arrecati.

L'organo competente alla formale e definitiva aggiudicazione del servizio è il Presidente della Fondazione.

La Fondazione si riserva la facoltà di verificare la correttezza delle informazioni rese in regime di autocertificazione; in caso di non corrispondenza al vero delle medesime, la Fondazione provvederà alla revoca dell'aggiudicazione nonché agli ulteriori adempimenti di cui al codice dei contratti pubblici.

## **7) GARANZIA FIDEJUSSORIA**

Si specifica che la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto d'appalto dovrà costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale per lo svolgimento del servizio. Tale garanzia cesserà di avere effetto soltanto al termine del contratto, previo accertamento dell'avvenuto, puntuale e completo adempimento, da parte dell'aggiudicatario, di tutti gli obblighi contrattuali. Resta comunque salvo e impregiudicato il diritto della Committente al risarcimento dell'ulteriore danno ove la garanzia non risultasse sufficiente. Con il rilascio della garanzia l'istituto emittente si impegna ad effettuare il versamento dovuto alla Committente, nel caso in cui questa intendesse escutere la cauzione stessa, entro 15 giorni dietro semplice richiesta, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né richiedere prove o documenti dell'inadempimento che ha dato luogo all'esecuzione della fideiussione, e con esclusione pattizia del beneficio della preventiva escussione del debitore di cui all'art. 1944, secondo comma, del codice civile, delle eccezioni di cui all'art.1945 del codice civile e della decadenza di cui all'art 1957 del codice civile.

La garanzia fideiussoria è disciplinata altresì dall'art. 113 del Codice dei contratti pubblici.

## **8) POLIZZA DI RESPONSABILITA' CIVILE**

Prima della stipula del contratto l'aggiudicataria dovrà produrre apposita polizza di responsabilità civile. Ed infatti ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie che derivassero a persone od a cose in pendenza e/o a causa del Servizio oggetto del presente appalto deve intendersi a carico dell'appaltatore sollevando, in tal modo, la Fondazione da ogni responsabilità. L'Appaltatore è responsabile di tutte le conseguenze che per fatti, inadempienze e/o errori, alla stessa imputabili, dovessero ricadere a danno della Fondazione; pertanto, si obbliga a tenere indenne quest'ultima da ogni e qualsiasi onere, pretesa, richiesta o controversia promossa da terzi per fatti comunque connessi e riferiti a sue inadempienze e/o errori nella esecuzione del servizio. L'appaltatore si impegna, altresì, ad intervenire in giudizio, sollevando la Fondazione da qualsivoglia responsabilità. Inoltre, esso sarà in ogni caso tenuto a rifondere i danni subiti dalla Fondazione o da terzi, in dipendenza di fatti e/o inadempienze accertate nel corso della esecuzione del contratto, rispondendo comunque dell'opera e del comportamento di tutti i suoi dipendenti. L'appaltatore è, pertanto, tenuto a sottoscrivere polizza assicurativa per la copertura dei rischi da responsabilità civile terzi/operai in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto dell'appalto, per qualsiasi danno che possa arrecare alla Fondazione, ai suoi dipendenti, collaboratori nonché a terzi inclusi i propri dipendenti con riferimento al Servizio svolto per conto della Fondazione. In particolare, dovranno essere garantiti i seguenti massimali non inferiori a:

- RCT euro 500.000,00 massimale unico per sinistro;
- RCO euro 500.000,00 massimale unico per sinistro, senza limiti al numero di sinistri e al massimale annuo per danni, con esclusione di franchigie (in caso contrario con dichiarazione di assunzione dell'onere della franchigia a carico dell'appaltatore).

La suddetta polizza dovrà avere durata e validità non inferiore a tutto il periodo contrattuale e, comunque, fino alla ultimazione dei lavori approvati dalla Committente.

In alternativa alla stipulazione della suddetta polizza la ditta aggiudicataria potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime

caratteristiche; in tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto della Fondazione.

Copia della predetta polizza conforme all'originale dovrà essere consegnata alla Fondazione prima dell'inizio del servizio. La mancata stipulazione della polizza assicurativa (nonché la mancata consegna di copia di eventuali rinnovi e delle quietanze di pagamento delle rate di premio), comporterà per la Stazione Appaltante il diritto di considerare l'Aggiudicatario decaduto dall'aggiudicazione stessa.

## **9) MODIFICA, INTERRUZIONI, SOSPENSIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

La Fondazione si riserva la facoltà di revocare o annullare in qualsiasi momento la procedura o di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza con ciò incorrere in responsabilità e azioni di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1339 del Codice Civile. Il presente disciplinare e la ricezione delle offerte non sono in alcun modo vincolanti per la Fondazione e non determinano a carico della stessa alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati e/o dei partecipanti alla procedura di selezione, né fanno sorgere, a favore di questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Fondazione e/o alcun valido affidamento.

## **10) ONERI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

Sono a carico della Impresa appaltatrice e sono compensati con il corrispettivo di cui all'art. 2 ogni onere, spesa, costo, etc., nessuno escluso e comunque ogni attività correlata all'espletamento del servizio, quali, a titolo meramente esemplificato e non esaustivo:

- a. il reperimento, l'organizzazione, la direzione ed il coordinamento di personale dotato delle conoscenze professionali e della specifica preparazione per la perfetta esecuzione della prestazione richieste;
- b. i mezzi d'opera ed i materiali di consumo necessari allo svolgimento dell'attività affidata;

- c. i costi per le misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e di sicurezza.

L'impresa è tenuta all'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro ed alle assicurazioni sociali obbligatorie, derivanti da leggi e contratti collettivi.

L'impresa, inoltre, è tenuta ad applicare integralmente tutte le disposizioni legislative e contrattualistiche di riferimento in tema di lavoro. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente punto, l'inadempienza accertata dalla Committente o ad essa segnalata dai competenti organismi ispettivi, verrà comunicata all'impresa, e se del caso, anche alle autorità competenti, e si procederà a sospendere ogni pagamento, accantonando tale importo a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra e fino all'accertamento che i suddetti obblighi siano stati integralmente adempiuti.

### **11) DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla ditta aggiudicatrice a meno che non sia preventivamente approvata dalla Fondazione (nel rispetto dei limiti di cui all'art. 311 del d.P.R. 207 del 2010).

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

### **12) VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE (art. 311 D.P.R. 207/2010)**

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a. per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b. per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;

- c. per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- d. nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, fino ad un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto.

### **13) PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo delle prestazioni oggetto del presente appalto verrà erogato previa attestazione di regolarità e conferma dei servizi da parte del Direttore dei lavori a stato avanzamento lavori in tre *tranches* come segue: 20% all'apertura del cantiere, 50% all'esecuzione di oltre il 60% delle lavorazioni come da progetto, saldo al collaudo.

### **14) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

In particolare dovrà impegnarsi a:

- inserire su eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al presente appalto, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
- dare immediata comunicazione alla Committente ed alla Prefettura della Provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'aggiudicatario dichiarerà di essere a conoscenza del contenuto della legge 136/2010 ed in particolare delle disposizioni del comma 8 dell'art. 3, in relazione al quale verrà attivata la procedura di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Soc. Poste Italiane. Si evidenzia che la risoluzione del contratto opera anche tra l'appaltatore ed eventuali subappaltatori o subcontraenti.



## **15) PENALI**

Per inosservanza dei termini di cui al precedente art. 2 potrà essere applicata una penale fino all'1 per mille dell'importo contrattuale, per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo, rispetto ai tempi indicati, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno. Si conviene che il limite massimo complessivo per l'applicazione delle penali è pari al 10% dell'importo contrattuale. Oltre tale limite il contratto si intenderà risolto di diritto, come indicato al successivo articolo 16.

## **16) RISOLUZIONE DI DIRITTO**

Il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art 1456 c.c, previa dichiarazione da inviarsi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'impresa affidataria, di volersi avvalere della presente clausola risolutiva espressa, con riserva di risarcimento del maggior danno subito e di ogni altra azione che la Fondazione ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi, nei seguenti casi:

- Gravi e ripetute inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'impresa affidataria;
- Frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'impresa affidataria nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- Cessazione dell'azienda o di ramo d'azienda, cessazione di attività;
- Fallimento o altre procedure concorsuali, atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa affidataria;
- Ingiustificata sospensione del servizio;
- Applicazione di penali che superano cumulativamente il 10% dell'importo contrattuale;
- Cessione di tutto o parte del contratto;
- Mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- Mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

I casi elencati saranno contestati all'impresa affidataria per iscritto previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali la Fondazione non abbia ritenuto avvalersi della clausola medesima

e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'impresa affidataria di qualsivoglia natura.

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento da parte della Fondazione della garanzia di cui al precedente articolo 7, salvo il risarcimento dei maggior danni.

### **17) CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto divieto all'impresa affidataria di cedere a terzi il contratto di appalto, ed il subentro di soggetti estranei nei rapporti obbligatori sorti con il committente, pena la risoluzione di diritto del contratto, come precisato al precedente articolo 16.

### **18) RESPONSABILITA'**

L'impresa affidataria solleva la Fondazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi, comunque connessa alla realizzazione delle attività oggetto di appalto. Nessun ulteriore onere e/o responsabilità potrà dunque derivare a carico della Fondazione oltre al pagamento di quanto previsto contrattualmente.

### **19) LUOGO DI ESECUZIONE E FORO COMPETENTE**

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto sarà esclusivamente competente il Foro di Spoleto.

### **20) SPESE**

Tutte le spese inerenti e conseguenti ai contratti da stipulare saranno a carico dell'impresa appaltatrice.

### **21) NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per le fattispecie non espressamente disciplinate negli articoli di cui sopra, trova applicazione in via suppletiva la seguente normativa:

- le disposizioni contenute nel regolamento della Fondazione Festival di Spoleto;

- gli articoli contenuti nel d.lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti) in materia di appalti pubblici di servizi e forniture;
- il regolamento di attuazione del Codice dei contratti d.P.R. n. 207/2010;
- la disciplina di cui al r.d. 23 maggio 1924, n. 827;
- le disposizioni contenute nel codice civile.

## **22) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Eventuali chiarimenti di natura tecnica e/o amministrativa potranno essere richiesti, entro e non oltre il **20/05/2016** a mezzo email da inviare all'indirizzo di posta elettronica [amministrazione@festivaldispoletto.com](mailto:amministrazione@festivaldispoletto.com)

## **23) TRATTAMENTO DEI DATI**

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) I dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) Il conferimento dei dati richiesti è un onere pena l'esclusione dalla gara;
- d) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno all'amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;



- e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) Titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione Festival dei Due Mondi di Spoleto.

Il presente bando è in corso di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale

Spoletto, 12 aprile 2016