



**SPOLETO
FESTIVAL
DEI 2MONDI**

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A CARATTERE STAGIONALE DI PERSONALE TECNICO DA IMPIEGARE NELL'ATTIVITA' DI PRODUZIONE PER LA 64° EDIZIONE DEL FESTIVAL DEI DUE MONDI DI SPOLETO-2021.

La Fondazione Festival dei Due Mondi – ONLUS:

***VISTO** il “Regolamento per la selezione del personale dipendente e dei collaboratori” approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 6 dicembre 2017, che all’art. 1 comma 5 esonera la Fondazione dall’attivare procedure selettive per la costituzione di un rapporto di lavoro temporaneo (per sostituzioni di maternità/paternità, organizzazione di particolari eventi, esigenze stagionali e simili) nonché per l’individuazione di figure professionali da impegnarsi nell’attività di produzione artistica;*

***CONSIDERATA**, tuttavia, l’esigenza di formare un elenco di figure professionali disponibili da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato di tecnici teatrali stagionali per la realizzazione della 64° edizione del Festival dei Due Mondi*

con il presente avviso pubblico intende promuovere una

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'

ad essere inseriti in un elenco in via di formazione da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale tecnico stagionale per le esigenze di produzione ed organizzative connesse con la 64° Edizione del “Festival dei Due Mondi di Spoleto”, per le seguenti figure professionali:

direttore di scena, macchinista, elettricista, attrezzista, fonico/a, sarto/a teatrale, facchino, allievo tecnico.

Art. 1

REQUISITI

1. REQUISITI “GENERICI” PER TUTTE LE TIPOLOGIE PROFESSIONALI RICHIESTE:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, ovvero di essere cittadino non appartenente all’Unione Europea ma regolarmente soggiornante sul territorio nazionale ed in possesso di regolare permesso di soggiorno che ne consenta l’assunzione ai sensi delle vigenti norme in materia;
- c) godimento dei diritti politici e civili;

- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse alla figura professionale; a tal riguardo la Fondazione disporrà, a proprio insindacabile giudizio, l'accertamento del possesso da parte degli interessati del requisito di idoneità fisica a svolgere le mansioni proprie dei profili professionali oggetto del presente avviso.

2. REQUISITI "SPECIFICI" PER TIPOLOGIA PROFESSIONALE:

al fine di poter essere inseriti nell'elenco di cui al presente avviso gli interessati dovranno essere in possesso di titoli abilitativi, ovvero dovranno poter attestare la propria comprovata esperienza lavorativa, maturata per la qualifica per cui rende la disponibilità, presso Enti e organismi teatrali, pubblici e privati, comunque operanti nel settore dello spettacolo.

I requisiti per l'ammissione nell'elenco devono essere posseduti dagli interessati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione di disponibilità e mantenuti fino al termine dell'eventuale rapporto di lavoro.

La Fondazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti, l'accertata mancanza dei quali costituisce legittima causa di esclusione.

Art. 2

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE.

Gli interessati potranno far pervenire la "Dichiarazione di disponibilità" all'inserimento nell'elenco di cui al presente avviso utilizzando l'apposito modulo (Allegato A) entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 18:00 del giorno 01/06/2021**, mediante:

- consegna a mano direttamente presso la sede della Fondazione Festival di Spoleto – Ufficio amministrazione;
- a mezzo raccomandata a/r indirizzata al recapito indicato nel modulo di "Dichiarazione di disponibilità" (Allegato A). Si precisa che la busta chiusa contenente la suddetta dichiarazione e gli allegati richiesti dovrà riportare all'esterno la dicitura: **DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' - AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A CARATTERE STAGIONALE DI PERSONALE TECNICO DA IMPIEGARE NELL'ATTIVITA' DI PRODUZIONE PER LA 64° EDIZIONE DEL FESTIVAL DEI DUE MONDI DI SPOLETO-2021;**

- messaggio di posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica amministrazione@festivaldispoleto.com. Nell'oggetto e/o nel testo accompagnatorio del messaggio di posta elettronica dovrà essere indicato il seguente oggetto: **DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' - AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A CARATTERE STAGIONALE DI PERSONALE TECNICO DA IMPIEGARE NELL'ATTIVITA' DI PRODUZIONE PER LA 64° EDIZIONE DEL FESTIVAL DEI DUE MONDI DI SPOLETO-2021.**

Il recapito effettivo della dichiarazione entro il termine perentorio indicato rimane nella esclusiva responsabilità dell'interessato. Nel caso di invio a mezzo raccomandata, non farà fede la data del timbro postale di spedizione della stessa dichiarazione, ma la sua effettiva ricezione da parte della Fondazione.

Il termine sopra indicato deve ritenersi ad ogni effetto perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le dichiarazioni di disponibilità che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano state recapitate entro il termine ultimo sopra indicato.

Al modulo di dichiarazione di disponibilità, come sopra inviato, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- *curriculum vitae* debitamente datato e sottoscritto, con firma autografa o digitale, da cui si evincano i requisiti "specifici" di cui al punto 2 dell'Art. 1 del presente Avviso, recante attestazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 dalla quale risulti che quanto dichiarato dal curriculum è rispondente al vero, corredato da estratto contributivo attestante le giornate lavorative, nella qualifica oggetto della "Dichiarazione di disponibilità", presso Enti e organismi teatrali, pubblici e privati, comunque operanti nel settore dello spettacolo.

La Fondazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di effettuare verifiche e/o di richiedere successivamente ulteriori documentazioni che accertino la veridicità di quanto dichiarato nel curriculum vitae. L'accertamento delle eventuali false dichiarazioni comporterà l'immediata esclusione dall'elenco o l'annullamento dell'eventuale assunzione già intervenuta, con diritto per la Fondazione di rivalsa nei confronti dell'interessato, e l'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale.

Fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Fondazione di convocare l'interessato per un colloquio al fine di ottenere chiarimenti e/o precisazioni e/o integrazioni in ordine a quanto dichiarato o riportato nella propria "Dichiarazione di disponibilità" e nei relativi allegati.

Per i cittadini appartenenti all'Unione Europea è obbligatorio allegare copia di un documento d'identità in corso di validità, mentre per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea è

obbligatorio allegare anche copia del permesso di soggiorno in corso di validità o di eventuale altro documento attestante il possesso del requisito di cui all'Art. 1 lett. B del presente Avviso. L'interessato che avrà compilato ed inoltrato la "Dichiarazione di disponibilità" riceverà conferma di avvenuta ricezione della stessa all'indirizzo di posta elettronica indicato nella medesima dichiarazione.

La Fondazione è esente da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità dell'interessato destinatario all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato nella dichiarazione, nonché per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni in partenza o in arrivo.

Art. 3

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dall'elenco gli interessati che incorreranno anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) presentazione della "Dichiarazione di disponibilità" oltre i termini prescritti, come precisato all'Art. 2;
- b) omessa indicazione o mancato possesso anche di uno solo dei requisiti obbligatori previsti per l'ammissione nell'elenco di cui al precedente Articolo 1;
- c) mancata allegazione del curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto e/o mancata allegazione di copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- d) presentazione della "Dichiarazione di disponibilità" in modalità difforme da quella prevista all'Art. 2 del presente Avviso;
- e) mancato assenso al trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente;
- f) omessa accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

Fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Fondazione di convocare l'interessato per un colloquio al fine di ottenere chiarimenti e/o precisazioni e/o integrazioni in ordine a quanto dichiarato o riportato nella propria "Dichiarazione di disponibilità" e nei relativi allegati.

Art. 4

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Fondazione esaminerà le "Dichiarazioni di disponibilità" pervenute tramite apposita Commissione di Valutazione composta da 3 membri (un Presidente e due Commissari) individuati e nominati dalla Direzione della Fondazione, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione della "Dichiarazione di disponibilità".

Art. 5 FORMAZIONE DELL'ELENCO

La Commissione provvederà all'esame delle "Dichiarazioni di disponibilità" pervenute al fine di verificare il possesso di tutti i requisiti, "generalisti" e "specifici", indicati nel presente Avviso all'Art. 1, nonché eventuali cause di esclusioni accertate.

Si precisa che, in assenza di pregresse sanzioni disciplinari, ai fini dell'utilizzo del predetto elenco e, quindi, dell'eventuale assunzione, costituirà titolo preferenziale l'aver prestato, nelle stagioni precedenti, servizio presso la Fondazione con rapporti di lavoro stagionali nella stessa funzione ovvero con funzione compatibile con quella oggetto dell'odierna "Dichiarazione di disponibilità", rispettando comunque la maggiore anzianità di servizio maturata in relazione ai detti progressi rapporti negli ultimi 10 anni.

Tale elenco sarà portato a conoscenza degli interessati mediante la sua pubblicazione, per categoria, sul sito istituzionale della Fondazione sotto la SEZIONE "trasparenza – personale – avvisi di selezione".

Detto elenco, approvato dalla Direzione della Fondazione potrà essere utilizzato per coprire eventuali necessità di organico per la produzione degli eventi e degli spettacoli della 64° Edizione del "Festival dei Due Mondi di Spoleto" secondo il fabbisogno stilato in relazione al piano di produzione della Direzione Tecnica.

L'inserimento nell'elenco non dà comunque diritto a proposte di assunzione da parte della Fondazione, ma esclusivamente a far parte dell'elenco degli interessati idonei dal quale la Fondazione potrà attingere per la eventuale copertura di mansioni corrispondenti a quelle di cui al presente Avviso ai sensi e per gli effetti del richiamato art. 1 commi 5 e 6 del "Regolamento per la selezione del personale dipendente e dei collaboratori", approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 06 dicembre 2017.

La Fondazione si riserva, in ogni caso, di verificare l'idoneità psico-fisica del lavoratore dichiarato idoneo alla mansione secondo le vigenti norme in materia.

Art. 6 RAPPORTO DI LAVORO

Ai sensi dell'Art. 1.6 del Regolamento per la selezione del personale dipendente e dei collaboratori la "Fondazione, nello stipulare le varie tipologie di contratti per regolare i rapporti di lavoro, si conforma a quanto stabilito nel CCNL AGIS TEATRI nonché nel CCNL per artisti e tecnici".

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale di scrittura, a seguito di chiamata diretta da parte dell'Ufficio tecnico della Fondazione, di durata connessa alle esigenze di produzione e/o organizzative degli spettacoli e degli eventi della 64^a Edizione

del “Festival dei Due Mondi di Spoleto”, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso contratto.

La corrispondente retribuzione sarà definita in relazione alla figura professionale per cui si è dichiarata la propria disponibilità.

Il luogo di lavoro è Spoleto e il dipendente sarà tenuto a prestare la propria opera nell’ambito del Festival ovunque se ne presentano le necessità nei teatri, nei locali al chiuso ed all’aperto, in palcoscenico e in laboratorio, secondo le disposizioni della Fondazione.

Art. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell’art.13, 14 e ss. GDPR Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE 2016/679), la Fondazione, in qualità di Titolare del trattamento dei dati forniti, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla presente selezione e trattati con sistemi elettronici e manuali, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l’invio e la sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma l’eventuale rifiuto da parte del concorrente di conferire dati personali può comportare, in tutto od in parte, l’impossibilità di dare seguito all’inserimento nell’elenco della “Dichiarazione di disponibilità”.

Art. 8

PUNTI DI CONTATTO

Eventuali informazioni possono essere richieste all’indirizzo di posta elettronica: amministrazione@festivaldispoleto.com

Il referente è: Annalisa Lolli.

Art. 9

DISPOSIZIONI FINALI

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, revocare, rettificare il presente Avviso e di riaprire i termini.

La mera presentazione della dichiarazione di disponibilità all’inserimento nell’elenco costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste al presente Avviso e nei suoi allegati.

Spoleto, 21/05/2021

Il Direttore Amministrativo

